**Manual de Usuario**

The World Of Natural Medicine



# **Índice:**

## **Introducción**

* 1.1 Propósito del Manual
* 1.2 Público Objetivo
* 1.3 Requisitos Previos

## **Acceso a la Página Web**

* 2.1 Registro de Usuario
* 2.2 Inicio de sesión

## **Navegación Página Web**

* 3.1 Estructura del Sitio Web
* 3.2 Funciones principales del menú

## **Gestión de Productos**

* 4.1 Exploración de Productos
* 4.2 Ver detalles del Producto
* 4.3 Añadir productos al carrito de compras

## **Gestión Del Carrito De Compras**

* 5.1 Accede al carrito de compras
* 5.2 Visualizar los productos seleccionados
* 5.3 Modificar cantidades y eliminar productos
* 5.4 Calcular costos (productos y envío)

## **Proceso de compra**

6.1 Verificación del carrito de compras

6.2 Introducir dirección de domicilio

6.3 Confirmar la compra

6.4 Recepción de correo electrónico

## **Panel de Administración**

7.1 Acceso al panel de control

7.2 Gestión de productos (añadir, editar, eliminar,etc.)

## **Información o Contacto**

8.1 Contacto The World Of Natural Medicine.

## **Introducción**

### **1.1 Propósito del Manual**

El presente manual tiene como objetivo proporcionar una guia exhaustiva para todos los usuarios del sitio Web The World Of Natural Medicine, permitiendo que tanto clientes finales como administradores comprendan completamente las funcionalidades y características disponibles en la plataforma. Este documento busca facilitar la experiencia de usuario y garantizar que cualquier persona pueda realizar tareas como:

* Registro de cuentas.
* Navegación entre productos-
* Uso del carrito de compras.
* Realización de pedidos con envío a domicilio.
* Gestión de productos desde el panel de administración.

### **1.2 Propósito del Manual**

El manual está dirigido a los siguientes grupos de usuarios:

* **1- Usuarios Finales:** Personas interesadas en adquirir productos a través del sitio Web.

Nivel de conocimiento técnico: Básico.

Requerimientos: Habilidad para usar un navegador Web y seguir instrucciones.

* **2- Administradores del sistema:** Personas encargadas de gestionar los productos y supervisar el inventario.

Nivel de conocimiento técnico: Intermedio.

Requerimientos: Familiaridad con tareas administrativas en entornos digitales.

### **1.3 Requisitos precios.**

**Para utilizar la plataforma se necesita:**

* Acceso a un dispositivo compatible (PC, tablet o smartphone).
* Conexión a internet estable.
* Un navegador web actualizado (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, etc.).
* Una dirección de correo electrónico activa para registros y notificaciones.

### 

### **2 Acceso a la Página Web.**

**2.1. Registro de usuario**

El proceso de registro es crucial para acceder a todas las funciones del sitio web. A continuación, se detalla paso a paso cómo crear una cuenta:

**1- Acceso al formulario de registro:**

* Una vez que ingreses a la página web, localiza el botón "Registrarse" en la esquina superior derecha.
* Haz clic en el botón para abrir el formulario.

**2- Completar los datos requeridos:**

* **Nombre completo:** Escribe tu nombre y apellido en los campos respectivos. Asegúrate de no cometer errores, ya que este nombre aparecerá en las órdenes de compra.
* **Correo electrónico:** Ingresa una dirección válida. Esta dirección será utilizada para enviar confirmaciones de registro, recibos de compra y actualizaciones del pedido.
* **Contraseña:** Crea una contraseña segura. Se recomienda usar una combinación de letras mayúsculas, minúsculas, números y caracteres especiales para mayor seguridad.
* **Confirmación de la contraseña:** Vuelve a escribir la contraseña para confirmar que no hay errores tipográficos.

**3- Aceptación de términos y condiciones:**

* Lee los términos y condiciones de uso.
* Marca la casilla correspondiente para aceptar.

**4- Enviar el formulario:**

* Haz clic en el botón "Crear cuenta".
* Si todos los campos están correctamente llenados, aparecerá un mensaje confirmando que tu cuenta ha sido creada con éxito.

**5- Verificación del correo electrónico:**

* Recibirás un correo de confirmación con un enlace para activar tu cuenta.
* Abre el correo, haz clic en el enlace y serás redirigido al sitio web con un mensaje de bienvenida.

**2.2. Inicio de sesión**

Para acceder a tu cuenta después de registrarte, sigue estos pasos:

**1- Acceder a la opción de inicio de sesión:**

* En la esquina superior derecha del sitio, haz clic en "Iniciar sesión".

**2- Completar los campos de acceso:**

* Escribe el correo electrónico que utilizaste para registrarte.
* Ingresa tu contraseña.

**3- Iniciar sesión:**

* Haz clic en el botón "Entrar". Si los datos son correctos, serás redirigido a la página principal con acceso a todas las funciones de usuario.

**3. Navegación general**

**3.1. Estructura del sitio web**

El sitio web está diseñado con una estructura sencilla e intuitiva para facilitar la navegación. Las principales secciones incluyen:

* **1- Página de inicio:**

Aquí encontrarás productos destacados, promociones y un resumen de las categorías más populares.

* **2- Menú de navegación:**

Ubicado en la parte superior, este menú ofrece acceso rápido a las principales secciones del sitio, como Productos, Carrito, y Perfil de usuario.

* **3- Barra de búsqueda:**

Utiliza esta herramienta para encontrar productos específicos ingresando palabras clave relacionadas con el nombre o características del artículo.

* **4- Pie de página (footer):**

Incluye información adicional, como términos y condiciones, políticas de privacidad y métodos de contacto.

**4. Gestión de productos**

**4.1. Exploración de productos**

La exploración de productos es una de las funcionalidades principales de la página web. Los usuarios pueden navegar por el catálogo para encontrar productos de su interés siguiendo estos pasos:

* **Acceder a la sección de productos:**

1. Haz clic en el menú "Productos", ubicado en la barra superior de navegación.
2. Serás dirigido a una página con una lista completa de los productos disponibles.

* **Filtrar por categorías:**

1. En el lado izquierdo de la pantalla, encontrarás un menú de categorías (ejemplo: suplementos, hierbas medicinales, cosmética natural).
2. Selecciona una categoría para visualizar únicamente los productos correspondientes.

* **Utilizar la barra de búsqueda:**

1. Si buscas un producto específico, utiliza la barra de búsqueda en la parte superior.
2. Escribe el nombre del producto, marca o palabras clave relacionadas.
3. Los resultados se mostrarán automáticamente, ordenados por relevancia.

* **Navegar por las páginas del catálogo:**

1. Si hay muchos productos, utiliza los botones de paginación (siguiente/anterior) ubicados al final de la lista para recorrer las páginas.

**4.2. Ver detalles del producto**

Para obtener más información sobre un producto, realiza los siguientes pasos:

**1.Haz clic en el nombre o la imagen de un producto de la lista.**

**2. Serás redirigido a la página de detalles del producto, donde encontrarás:**

* **Nombre del producto:** Presentado en un título destacado.
* **Descripción detallada:** Información completa sobre el uso, beneficios, y advertencias relacionadas con el producto.
* **Precio unitario:** Muestra el costo por unidad en moneda local.
* **Stock disponible:** Indica la cantidad actual de unidades disponibles en el inventario.

**Ejemplo práctico:**

**Si seleccionas un aceite esencial de lavanda, la página te mostrará una descripción que detalla sus propiedades relajantes, usos recomendados y precauciones de almacenamiento.**

**4.3. Añadir productos al carrito**

Cuando encuentres un producto que deseas comprar, puedes añadirlo al carrito siguiendo estos pasos:

* **Seleccionar cantidad**

1. Usa los botones (+ / -) para ajustar el número de unidades que deseas agregar.

* **Añadir al carrito:**

1. Haz clic en el botón "Añadir al carrito".
   1. Un mensaje de confirmación aparecerá brevemente en la pantalla indicando que el producto ha sido añadido con éxito.

* **Continuar explorando o proceder al carrito:**

1. Puedes seguir navegando por el catálogo para añadir más productos, o bien, hacer clic en el ícono del carrito para revisar tu selección.

**5. Gestión del carrito de compras.**

**5.1. Acceder al carrito**

El carrito de compras es el lugar donde se consolidan todos los productos que has seleccionado para su compra. Para acceder:

1. Localiza el ícono del carrito en la esquina superior derecha de la página.
2. Haz clic en el ícono para abrir una vista rápida del carrito.
3. Si deseas ver más detalles, selecciona "Ver carrito" en la ventana emergente.

**5.2. Visualizar los productos seleccionados**

**En la página del carrito, podrás observar:**

* **Lista de productos:** Se muestran en filas con la imagen del producto, nombre, precio unitario, cantidad seleccionada y subtotal.
* **Resumen del pedido:** Una sección en el lado derecho o inferior que incluye el subtotal general, costos adicionales como envío, y el total final.

**Ejemplo de visualización:**

**Si has añadido 3 productos diferentes (por ejemplo, té verde, crema hidratante y jarabe herbal), el carrito los organizará claramente, permitiendo identificar rápidamente el precio y la cantidad seleccionada de cada uno.**

**5.3. Modificar cantidades y eliminar productos**

Si necesitas hacer ajustes en tu selección:

* **Modificar cantidades:**

1. Usa los botones de aumento (+) o disminución (-) en la columna de cantidad.
2. El subtotal del producto y el total del carrito se actualizará automáticamente.

* **Eliminar productos:**

1. Haz clic en el ícono "Eliminar" junto al producto.
2. El sistema calculará el total excluyendo el producto eliminado.

**Nota: Cualquier cambio en el carrito puede deshacerse antes de proceder al pago.**

**5.4. Calcular costos (productos y envío)**

Uno de los aspectos destacados del carrito es la posibilidad de calcular el costo de envío según tu ubicación:

1. Haz clic en el botón **"Calcular envío".**
2. Introduce la comuna o ciudad de destino en el formulario emergente.
3. El sistema generará automáticamente el costo adicional de envío y lo sumará al total general.

**(Ejemplo detallado):**

**Si el costo total de los productos es $45.000 y el envío hacia tu comuna es $5.000, el total general mostrado será de $50.000.**

**6. Proceso de compra.**

El proceso de compra en la página web The World of Natural Medicine ha sido diseñado para ser intuitivo y seguro. En esta sección, se detalla paso a paso cómo completar una compra desde la revisión del carrito hasta la confirmación final del pedido.

**6.1. Verificación del carrito**

Antes de proceder al pago, es fundamental revisar los productos seleccionados en el carrito:

* **Acceso al carrito:**

1. Haz clic en el ícono del carrito ubicado en la esquina superior derecha.
2. Revisa la lista de productos para asegurarte de que todo esté correcto (nombre, cantidad, precio, subtotal).

* **Modificar o eliminar productos (opcional):**

1. Si deseas realizar algún cambio, ajusta las cantidades o elimina productos como se explicó en la sección anterior.

* **Ver resumen total:**

1. El sistema mostrará un desglose con el subtotal de los productos, el costo de envío (si se ha calculado), y el monto total.

**Ejemplo práctico:**

Si tienes dos productos en el carrito: un frasco de miel orgánica ($10.000) y una caja de té herbal ($5.000), y el envío cuesta $3.000, el resumen total será:

* Subtotal de productos: $15.000.
* Envío: $3.000.
* Total general: $18.000.

**6.2. Introducir la dirección de domicilio**

Para calcular el costo de envío y realizar la entrega, es obligatorio proporcionar una dirección válida:

1. **Formulario de dirección:**

* Haz clic en el botón **"Proceder al pago"**.
* **Completa los campos obligatorios del formulario:**

1. Nombre del destinatario.
2. Dirección exacta (calle, número, departamento o piso, si aplica).
3. Ciudad o comuna.
4. Código postal (opcional, pero recomendado).
5. Teléfono de contacto (para cualquier consulta del repartidor).
6. **Validación de la dirección:**

* El sistema verificará automáticamente si la dirección es válida dentro del área de cobertura.
* Si la comuna no está incluida, se notificará al usuario con un mensaje explicativo.

**Recomendación: Escribe la dirección de forma clara y sin errores, para evitar retrasos o problemas en la entrega.**

**6.3. Confirmar la compra**

Una vez revisados los productos y completada la dirección, es momento de proceder al pago:

* **Métodos de pago disponibles:**

1. Tarjeta de crédito/débito: Introduce los datos de tu tarjeta en el formulario seguro.
2. Transferencia bancaria: Selecciona esta opción para recibir los datos de transferencia en pantalla y por correo electrónico.
3. Pago en efectivo contra entrega (opcional, según la comuna).

* **Verificación del pedido:**

1. Antes de confirmar, el sistema mostrará un resumen final con:
2. Los productos seleccionados.
3. El total a pagar, incluyendo el envío.
4. La dirección de entrega.

* **Confirmación del pago:**

1. Haz clic en el botón "Confirmar compra".
2. Si el pago se realiza correctamente, se mostrará un mensaje de éxito.

**Nota: Si el pago falla, verifica los datos de la tarjeta o intenta con otro método de pago.**

**6.4. Recepción de correo electrónico**

Después de confirmar la compra, recibirás un correo de confirmación. Este correo es tu comprobante oficial del pedido. A continuación, se detalla su contenido:

1. **Asunto del correo:**

* "Confirmación de tu compra en The World of Natural Medicine".

**2.Contenido principal:**

* Número de pedido único.
* Resumen de los productos comprados.
* Dirección de entrega proporcionada.
* Monto total pagado.
* Método de pago utilizado.
* Estimación del tiempo de entrega.

**Contacto de soporte:**

**Incluirá un mensaje adicional con instrucciones para contactar al equipo de soporte en caso de problemas con el pedido.**

**7. Panel de Administración.**

Esta sección está destinada a los administradores del sitio, quienes tienen acceso a herramientas avanzadas para gestionar el inventario y supervisar el contenido de la página web.

**7.1. Acceso al panel de administración**

1. **Inicio de sesión como administrador:**

* Ingresa al sitio utilizando las credenciales proporcionadas por el sistema.
* El sistema detectará automáticamente si el usuario tiene permisos administrativos.

1. **Interfaz del panel:**

* **Una vez autenticado, aparecerá un menú especial en la parte superior, con opciones como:**
  1. **Añadir productos.**
  2. **Editar productos existentes.**
  3. **Eliminar productos.**
  4. **Revisar pedidos recientes.**

**7.2. Gestión de productos**

1. **Añadir un producto nuevo:**

* Haz clic en el botón "Añadir producto" en el panel de administración.
* Completa el formulario con los siguientes datos:
  + - 1. **Nombre del producto.**
      2. **Descripción detallada.**
      3. **Precio unitario.**
      4. **Stock inicial.**
      5. **Subir imágenes del producto (mínimo 2 imágenes).**

1. **Editar un producto existente:**

* Localiza el producto en la lista del inventario.
* Haz clic en el ícono de edición junto al producto.
* Modifica los campos necesarios, como precio, descripción o stock.

**3-Eliminar un producto:**

* Selecciona el producto que deseas eliminar.
* Haz clic en el botón "Eliminar".
* Confirma la acción en la ventana emergente para evitar borrados accidentales.

**8. Soporte técnico y contacto**

**8.1. ¿Cómo contactar con el soporte técnico?**

Si encuentras problemas técnicos o tienes consultas específicas, puedes ponerte en contacto con nuestro equipo de soporte a través de:

1. **Correo electrónico:**

* Envíanos un correo a EMDLMN@GMAIL.COM describiendo tu problema de manera detallada. Incluye capturas de pantalla si es posible.

**2. Teléfono:**

* Llama al número +56 9 5697 5821